

## Factura Pequeño Contribuyente

LUDY MAITE, ALFARO OLIVA DE SOLARES

Nit Emisor: 67312764

LUDY MAITE ALFARO OLIVA DE SOLARES

ALDEA NUEVA PROVIDENCIA Cuilapa, SANTA ROSA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

79BA9C57-DD2D-460B-A8D7-7E8BAE8CDBB8

Serie: 79BA9C57 Número de DTE: 3710731787

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 08:45:59

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 08:45:59

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-608, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-3-2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	7,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

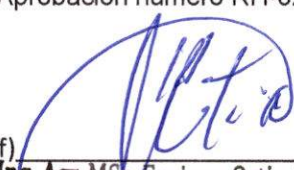


Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 79BA9C57, número de DTE 3710731787 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Ludy Maite Alfaro Oliva de Solares, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-608 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-3-2024. Conste. Santa Rosa, 31 de agosto de 2024.

(f)

  
Ludy Maite Alfaro Oliva De Solares  
DP9: 1743154570601

(f)

  
Ing. Agr. MSc. Enrique Ortiz Alfaro  
Jefe Departamental  
Sede MAGA Santa Rosa



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1722524253176**

Fecha de Generación:  
**Aug 1, 2024, 8:57 AM**

#### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 08:45:59
<b>Emisor:</b>	67312764
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	LUDY MAITE ALFARO OLIVA DE SOLARES
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 7000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	79BA9C57-DD2D-460B-A8D7-7E8BAE8CDBB8
<b>Serie:</b>	79BA9C57
<b>Número del DTE:</b>	3710731787
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T08:46:0006:0079BA9C57DD2D460BA8D77E8BAE8CDBB8
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 08:57:20
<b>Estado:</b>	Activo





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/08/2024 08:57:34



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	67312764
NOMBRE	LUDY MAITE, ALFARO OLIVA DE SOLARES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2024-210-1-3-608</b> ✓	
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-3-2024</b> ✓	
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>Profesionales</b> ✓	
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Ludy Maite Alfaro Oliva De Solares</b> ✓	
<b>Plazo de contratación:</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>	✓
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del: 01/08/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>	✓
<b>Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos</b>		<b>Q. 7,000.00</b> ✓	
<b>Prestados en:</b>		<b>EXTENSION RURAL SANTA ROSA.</b>	

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional a los equipos de las agencias municipales de Extensión Rural y sede departamental, promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman grupos comunales organizados.	Apoyé en seguimiento en actividades y capacitaciones a integrantes de CADER con los temas enfocados a hogar rural: huertos familiares, higiene e inocuidad de los alimentos, participación social y aprovechamiento de la producción de traspatio para la alimentación familiar del municipio de Cuilapa Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre: condiciones de vida, separación de ambiente, higiene e inocuidad de los alimentos y uso de las letrinas en CADER Agua Tibia, El Calvario, El Chilar y Los Chilitos del municipio de Cuilapa Santa Rosa.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional para organizar estrategias de intervención comunitaria que permitan la participación activa de las familias en la elaboración y ejecución de los planes comunitarios y municipales de extensión.	Apoyé en actividades de acuerdo al Plan Municipal de la AMER motivando a los integrantes de CADER a emprender por medio de productos elaborados, repelente artesanal, canasta de rafia, moños de tela con perlas en Los CADER Nueva Esperanza, El Pinito, y Agua Tibia del municipio de Cuilapa Santa Rosa.	100%	Finalizado

	Apoyé en capacitación sobre prácticas de demostración de alimentos, salud e higiene, higiene en los alimentos e higiene en la cocina en Los CADER Villa Laura, San Juan de Arana, Laguna Seca y El Jícaro del municipio de Cuilapa Santa Rosa.	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional para la difusión de buenas prácticas de alimentación y nutrición, dando preferencia a los alimentos locales, producción de patio, huertos familiares, u otros, con los promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman los grupos comunales organizados y atendidos por el MAGA.	Apoyé en la capacitación sobre seguridad alimentaria y nutricional en la preparación de repostería y panadería en los CADER Jícaro y Barillas del municipio de Cuilapa Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre seguridad alimentaria y nutricional en prácticas y demostración de alimentos en CADER Nueva Esperanza, El Pinito y La 46 del municipio de Cuilapa Santa Rosa.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en la aplicación de estrategias y metodología para multiplicar aprendizajes y experiencias de mejoramiento del hogar rural en familias participantes en los CADER, relacionadas con tecnologías y buenas prácticas sobre mejoramiento del hogar rural y las condiciones de vida de las familias atendidas por el MAGA.	Apoyé en capacitación sobre la importancia de la limpieza en los alrededores de la vivienda de Los CADER. El Jícaro, El Pinito, Las Animas, Los Chilitos, Cuesta Grade, Barillas del municipio de Cuilapa Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre la importancia de autocuidado personal, de Los CADER El Chilar, San José Las Brisas y San Juan de Arana del municipio de Cuilapa Santa Rosa.	100%	Finalizado
5) Apoyo profesional al Jefe de Sede Departamental en la elaboración, cumplimiento y monitoreo del plan estratégico, plan operativo, y planes de contingencia del MAGA en el departamento.	Apoyé en la realización de agenda semanal, precios de mercado e informe de lluvias en el mes de agosto de la AMER del municipio de Cuilapa Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de informe físico financiero, informe mensual de actividades, medios de verificación y listados de		

	beneficiarios correspondiente al mes de agosto de la Agencia Municipal de Extensión Rural AMER del municipio de Cuilapa Santa Rosa.	100%	Finalizado
6) Otras Actividades que sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental.	Apoyé en la reunión mensual de educadoras para el hogar en el municipio de Cuilapa Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en la reunión mensual de COAPED en el municipio de Cuilapa Santa Rosa.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

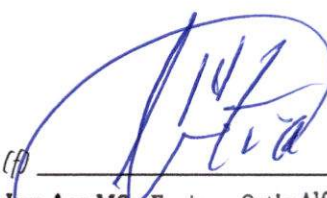
(f) 

*Ludy Maite Alfaro Oliva De Solares*

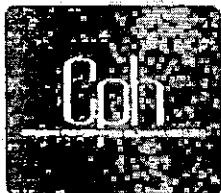
DPJ: 1743 15457 0601

Celular: 5411 8947

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
**Ing. Agr. MSc. Enrique Ortiz Alfaro**  
 Jefe Departamental  
 Sede MAGA Santa Rosa





Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala  
0 calle 15-46, zona 15, Colonia el Maestro Guatemala, C.A.  
colegiodehumanidades@yahoo.com  
Teléfonos: 23693670-23693716

## CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

A quien interese:

La infrascrita Gerente del Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala, en respuesta a la solicitud presentada por: **ALFARO OLIVA DE SOLARES LUDY MAITE**, Colegiado **33341**, Con el grado académico de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**, Sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

A solicitud del interesado, se extiende, sella y firma la presente CERTIFICACIÓN, en la Ciudad de Guatemala, el 05 de enero del 2024

*[Firma]*  
Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala







**COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA**  
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO  
TEL.: 2369-3670 \* TELEFAX: 2369-3716  
GUATEMALA, C. A.  
e-mail: colegiodehumanidades@yahoo.com  
e-mail: colegiodehumanidades@hotmail.com

**SERIE "A"**

**Nº 660860**

2 Constancias de colegiado  
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar **33341** que tuvo a la vista los registros internacionales de la **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL** les figura que el Colegiado No. GRADO: **ALFARO OLIVA DE SOLARES LUDY MAITE**

NOMBRE:

de conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001**, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **31/03/2025**

por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **30/06/2025**. Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los **08/11/2023**

**NOTA:** 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN ORIGINAL extendida por el Colegio.  
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.  
3. Original Contenido en Color.

Secretaría Administrativa



Secretario de Junta Directiva



### INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2024-210-1-3-608</b>
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-3-2024</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>Profesionales</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Ludy Maite Alfaro Oliva De Solares</b>
<b>Plazo de contratación:</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b> ✓
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b> ✓
<b>Monto a pagar: Cincuenta y cinco mil quinientos cuarenta y ocho quetzales con 39/100</b> ✓		<b>Q. 55,548.39</b> ✓
<b>Prestados en:</b>		<b>EXTENSION RURAL SANTA ROSA.</b>

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional a los equipos de las agencias municipales de Extensión Rural y sede departamental, promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman grupos comunales organizados.	Apoyé en seguimiento en actividades y capacitaciones a integrantes de CADER del municipio de Cuilapa Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre: empoderamiento y maltrato infantil en CADER San José Las Brisas, Agua tibia y Barillas del municipio de Cuilapa Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitaciones sobre la importancia de sembrar plantas medicinales en los huertos familiares a integrantes de CADER Los Chilitos, El Pinito, Las Ánimas y San Juan de Arana del municipio de Cuilapa, Santa Rosa.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional para organizar estrategias de intervención comunitaria que permitan la participación activa de las familias en la elaboración y ejecución de los planes comunitarios y municipales de extensión.	Apoyé en actividades de acuerdo al plan municipal del municipio de Cuilapa, Santa Rosa, motivando a los integrantes de CADER a emprender por medio de productos elaborados como pulseras, anillos de perlitas, y moños de tela en las comunidades de San Juan de Arana y Laguna Seca del municipio de Cuilapa, Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre salud e higiene en los CADER Pinito, El Jícaro, Cuesta Grande, Barillas y Nueva Candelaria de Cuilapa. Santa Rosa.	100%	Finalizado

3) Apoyo profesional para la difusión de buenas prácticas de alimentación y nutrición, dando preferencia a los alimentos locales, producción de patio, huertos familiares, u otros, con los promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman los grupos comunales organizados y atendidos por el MAGA.	Apoyé en la capacitación sobre seguridad alimentaria y nutricional en la preparación de platillos nutritivos en diferentes CADER del municipio de Cuilapa, Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre seguridad alimentaria y nutricional en la conservación de alimentos en el municipio de Cuilapa, Santa Rosa.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en la aplicación de estrategias y metodología para multiplicar aprendizajes y experiencias de mejoramiento del hogar rural en familias participantes en los CADER, relacionadas con tecnologías y buenas prácticas sobre mejoramiento del hogar rural y las condiciones de vida de las familias atendidas por el MAGA.	Apoyé en capacitación sobre la importancia de la limpieza en los alrededores de las viviendas en el municipio de Cuilapa, Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre la importancia de autocuidado personales en el municipio de Cuilapa, Santa Rosa.	100%	Finalizado
5) Apoyo profesional al Jefe de Sede Departamental en la elaboración, cumplimiento y monitoreo del plan estratégico, plan. operativo, y planes de contingencia del MAGA en el departamento.	Apoyé en la realización de agenda y precios de mercado semanal en el municipio de Cuilapa, Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de 8 Informe Físico Financiero, 8 informe mensual de actividades, 8 scanner, 8 medios de verificación y 8 listados de beneficiarios Extensión Rural (AMER) en el municipio de Cuilapa, Santa Rosa.	100%	Finalizado
6) Otras Actividades que sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental.	Apoyé en la reunión mensual de COAPED en el municipio de Cuilapa Santa Rosa.	100%	Finalizado

## **Resultado de la prestación de los servicios:**

Se realizaron capacitaciones con el tema de seguridad alimentaria y nutricional a 75 integrantes de CADER El Chilar, Pinito, El Jícaro, Los Chilitos, Barillas y San José El Rosario con los temas preparación de dobladas con acelga, tamalitos de masa con chipilín, horchata de incaparina, sopa de incaparina con berro y frijoles con incaparina con el objetivo siguiente: satisfacer sus requerimientos nutricionales y preferencias alimentarias, así poder llevar una vida activa y saludable, beneficiando a 85 familias del municipio de Cuilapa Santa Rosa.

Se logró realizar capacitaciones con el tema empoderamiento a las mujeres y maltrato infantil beneficiando a 85 integrantes de CADER Agua Tibia, Barillas y San José Las Brisas con el objetivo de lograr el desarrollo, sostenibilidad y derechos humanos y mejorar la calidad de vida de 35 familias del municipio de Cuilapa, Santa Rosa.

Se realizaron actividades de acuerdo al plan municipal con el tema de emprendimientos familiares a 75 integrantes de CADER elaborando pulseras, anillos de perlas, jabón líquido para ropa y moños de tela con el objetivo de obtener beneficios y conseguir una seguridad financiera, crecimiento personal, progreso social y autonomía beneficiando a 55 familias del municipio de Cuilapa, Santa Rosa.

Se logró capacitar con el tema de promoción social a 75 integrantes de CADER en San Juan de Arana, Laguna Seca, Nueva Esperanza, Barillas, Jícaro y El Chilar con el objetivo de generar desarrollo de las comunidades, en los aspectos económicos, educativos y participativos beneficiando a 45 familias del municipio de Cuilapa, Santa Rosa.

Se logró realizar capacitaciones con el tema conservación de alimentos envasado de piña, flor de izote y chile jalapeño a 45 integrantes de CADER El Chilar, El Remolino, Las Animas, Nueva Esperanza, Los Chilitos con el objetivo de conservar bien los alimentos sus propiedades nutritivas sabor, olor, textura de los mismos y así prevenir el deterioro de los alimentos durante el almacenamiento del municipio de Cuilapa, Santa Rosa.

Se logró realizar capacitaciones a 95 integrantes de CADER El Pinito, Vía Laura, Las Animas, Jícaro, Nueva Esperanza, El Remolino, La 46 y San José el Rosario sobre la importancia de la limpieza en los alrededores de las viviendas y prevención del dengue con el objetivo de que las familias mantengan la casa limpia y ordenada así impedir que los agentes patógenos perjudiquen a la salud, además, ayudará a evitar que las plagas comunes en los hogares beneficiando a 125 familias del municipio de Cuilapa, Santa Rosa.

Se logró capacitar a 65 integrantes de CADER con el tema de salud e higiene en la importancia de autocuidado personal de CADER El Chilar, Pinito, El Jícaro, Cuesta Grande, Barillas y Nueva Candelaria con el objetivo de mejorar, conservar la salud y prevenir posibles enfermedades beneficiando a 55 familias del municipio de Cuilapa, Santa Rosa.

Se logró realizar 8 Informes Físicos Financieros, 8 informes mensuales de actividades, 8 scanner de medios de verificación, 8 listados de beneficiarios y 32 agendas semanales en Agencia de Extensión Rural (AMER) con el objetivo de presentar las metas establecidas en el POA beneficiando a 651 integrantes de CADER del municipio de Cuilapa, Santa Rosa.

Se logró capacitar a 85 integrantes de CADER sobre la importancia de sembrar plantas medicinales en los huertos familiares a integrantes de CADER Los Chilitos, El Pinito, Las Ánimas y San Juan de Arana con el objetivo de proteger y cuidar los recursos naturales con propiedades curativas beneficiando a 35 familias del municipio de Cuilapa, Santa Rosa.



Se logró participar en las reuniones correspondiente de enero al mes de agosto en el Consejo de Coordinación Agrícola, Pecuario Departamental -COAPED- del MAGA con el objetivo de presentar las actividades a trabajar durante el periodo correspondiente en el municipio de Cuilapa, Santa Rosa.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

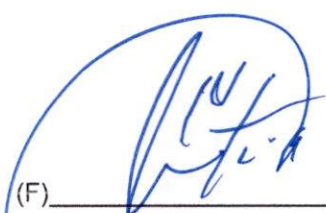
(f)   
**Ludy Maite Alfaro Oliva**  
**DPI: 1743 15457 0601**  
**p Celular: 5411 8947**

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

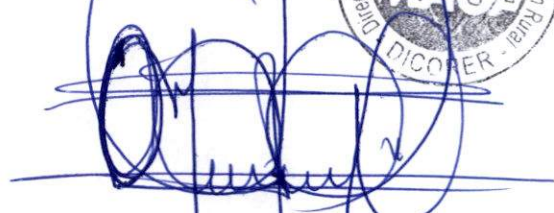
Aprobado (F)

  
**M. Sc. Klemen Gamboa**  
**Viceministra de Seguridad**  
**Alimentaria y Nutricional**



(F)   
**Ing. Agr. MSc. Enrique Ortiz Alfaro**  
**Jefe Departamental**  
**Sede MAGA Santa Rosa**



  
**Ing. Agr. Mario Augusto Cano López**  
**Director de Coordinación Regional y**  
**Extensión Rural**  
**MAGA**

